

**TOEKOMSTATELIERDELAVENIR**  
**Vereniging Zonder Winstoogmerk**

**Ondernemingsnummer: 0847.950.640**

**RPR Brussel**

**(de vereniging)**

**GECOÖRDINEERDE STATUTEN**

**1. TITEL I: BENAMING - ZETEL - DOEL - DUUR**

**Artikel 1**

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "TOEKOMSTATELIERDELAVENIR".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, website en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, moeten de volgende gegevens vermelden:

- de naam van de vereniging;
- de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw";
- de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de vereniging;
- het ondernemingsnummer;
- het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vereniging, zijnde Brussel; en
- in voorkomend geval, het feit dat de vereniging in vereffening is.

Eenieder die in naam van de vereniging meewerkt aan een in het eerste lid vermeld stuk waarop één van deze vermeldingen niet is aangebracht, kan persoonlijk aansprakelijk worden gesteld voor alle of voor gedeelte van de verbintenissen die de vereniging krachtens dit stuk heeft aangegaan.

**Artikel 2**

De zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk gewest.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Belgisch grondgebied, mits naleving van de toepasselijke taalwetgeving, en in dat verband de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen. Indien dit aanleiding geeft tot een statutenwijziging is het bestuursorgaan bevoegd hiertoe te beslissen. Indien dit aanleiding geeft tot wijziging van de taal van de statuten, kan enkel de algemene vergadering hiertoe besluiten volgens de regels van toepassing op een statutenwijziging.

**Artikel 3**

De vereniging heeft tot doel:

- de inclusie te bevorderen door mensen aan te zetten individuele verantwoordelijkheid op te nemen met focus op de jongeren en sociaal meest kwetsbaren.
- hiervoor wordt/worden:
  - integratiebevorderende activiteiten en ervaringen voor de kinderen en jongeren (en hun families) uit ‘kansarme’ wijken georganiseerd;
  - burgers, bedrijven en organisaties betrokken in het coachen van de doelgroep;
  - actors in de onderwijssector geïnspireerd in het werken met die doelgroep; en
  - er bewustzijn gecreëerd via storytelling om zo een meer inclusieve samenleving te bereiken.

Zij kan elke activiteit uitvoeren die in direct of indirect verband staat tot haar doel. Ze kan hulp bieden of interesse tonen op eender welke wijze voor om het even welke of alle activiteiten die identiek of gelijkaardig zijn aan haar doel.

Zij mag winst nastreven en commerciële activiteiten uitoefenen, zolang geen enkel rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel wordt verschaft aan haar werkende of toetgetreden leden, aan de leden van het bestuursorgaan of aan enig andere persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

#### **Artikel 4**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik ontbonden worden.

## **2. TITEL II: LEDEN**

#### **Artikel 5**

**5.1.** De vereniging bestaat uit werkende leden en toetgetreden leden.

Het aantal leden is onbeperkt, maar een minimum van twee effectieve werkende leden is een minimale vereiste. De eerste werkende leden zijn de oprichters-leden.

**5.2.** De oprichters-leden van de vereniging zijn:

- Mevr. Sofie FOETS, geboren in Geel op 20 maart 1984, wonende te 1190 Vorst, Brusselsesteenweg 164;
- Mevr. Isabelle CALLENS, geboren in Leuven op 18 april 1969, wonende te 1348 Louvain-La-Neuve, rue Du Lac 5.

#### **Artikel 6**

Elke persoon die wil bijdragen of deelnemen aan de activiteiten van de vereniging kan een verzoek indienen om een toetgetreden lid te worden. Toetgetreden leden hebben enkel de rechten die erkend worden in de huidige statuten.

#### **Artikel 7**

Alle natuurlijke personen en rechtspersonen kunnen toetreden tot de vereniging, als werkend of toetgetreden lid, en moeten hierbij voldoen aan de volgende lidmaatschapsvoorwaarden:

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij de algemene vergadering en het bestuursorgaan. De algemene vergadering en het bestuursorgaan beslissen autonoom en discretionair over de aanvaarding van de kandidaat als lid op hun eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (het **WVV**) vastgelegd zijn.

### **Artikel 8**

Alle leden, werkende en toegetreden, betalen een jaarlijkse bijdrage, waarvan het bedrag en de betalingsvoorwaarden bepaald worden door het bestuursorgaan.

### **Artikel 9**

Alle leden, werkende en toegetreden, kunnen zich op ieder ogenblik uit de vereniging terugtrekken. Dit ontslag moet schriftelijk ter kennis gebracht worden van het bestuursorgaan.

Tot de uitsluiting van een lid kan alleen besloten worden door de algemene vergadering met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping en het lid moet worden gehoord alvorens de algemene vergadering tot diens uitsluiting kan besluiten.

### **Artikel 10**

De ontslagnemende, geschorste of uitgesloten leden en de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid hebben geen enkel recht op het vermogen van de vereniging. Zij kunnen geen enkele vergoeding eisen of vorderen, noch betaalde bijdragen terugvorderen.

## **3. TITEL III: BESTUURSORGAAN**

### **Artikel 11**

De vereniging wordt voorgezeten door een bestuursorgaan dat is samengesteld uit ten minste drie leden en aangesteld door de algemene vergadering voor een termijn van zes jaar, die zij ten allen tijde kan herroepen. Desalniettemin, indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, dan kan het aantal bestuurders beperkt worden tot twee. De bestuurders zijn natuurlijke personen of rechtspersonen. Wanneer een rechtspersoon wordt aangesteld als bestuurder, benoemt deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger overeenkomstig het WVV.

De bestuurders kunnen herverkozen worden. Hun mandaten zijn onbezoldigd.

De bestuurders en alle andere personen die ten aanzien van de vereniging werkelijke bestuursbevoegdheid hebben of hebben gehad zijn jegens de vereniging aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht overeenkomstig de aansprakelijkheidsregeling van het WVV.

### **Artikel 12**

Een nieuwe tijdelijke bestuurder mag worden verkozen door het bestuursorgaan indien deze functie openvalt. In dat geval zal de algemene vergadering in haar eerstvolgende bijeenkomst de benoeming bekrachtigen. De

bestuurder die onder deze omstandigheden wordt aangesteld zal het mandaat uitvoeren van de bestuurder die hij of zij vervangt.

Indien, door vrijwillig ontslag, verstrijking van de termijn of intrekking, het aantal bestuurders vermindert tot onder het minimum vastgelegd in artikel 11, dan voeren de bestuurders hun mandaat uit totdat zij vervangen worden.

Indien het bestuursorgaan slechts uit twee leden bestaat en als een functie als bestuurder vrijkomt, dan zal de overige bestuurder een algemene vergadering samenroepen om een tweede bestuurder aan te stellen.

### **Artikel 13**

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moet worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict als bedoeld in het eerste lid mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

De procedure als bedoeld in lid 1 en de onthoudingsplicht als bedoeld in lid 2 zijn niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 14**

- (1) Het bestuursorgaan kan uit haar leden een Voorzitter, een Secretaris en een Penningmeester aanstellen.

Indien de Voorzitter afwezig is, een belet heeft of bij ontstentenis van aanstelling, dan zal de oudste bestuurder de vergadering voorzitten.

- (2) Het bestuursorgaan zal samenkomen na bijeenroeping door de Voorzitter of door twee bestuurders.
- (3) Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen indien de meerderheid van haar leden aanwezig is. Een bestuurder kan een andere bestuurder aanduiden om hem of haar te vervangen maar een persoon kan geen drager zijn van meer dan één volmacht.

De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid van stemmen aangenomen. Bij onbesliste stemming, brengt de Voorzitter of diegene die hem of haar vervangt de beslissende stem uit.

- (4) De beslissingen van het bestuursorgaan worden vastgelegd in notulen die worden opgenomen in een specifiek register en worden getekend door de Voorzitter of door twee bestuurders.

Kopies of uittreksels die moeten worden gemaakt, worden ondertekend door de Voorzitter of door twee bestuurders.

- (5) Het bestuursorgaan kan eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot haar bevoegdheid horen.

#### **Artikel 15**

- (1) Het bestuursorgaan heeft de meest verregaande bevoegdheden voor de administratie en het beheer van de vereniging, met uitzondering van die bevoegdheden die door het WVV expliciet voorbehouden zijn aan de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan kan met name betalingen uitvoeren en aanvaarden, de ontvangst van betalingen eisen of aanvaarden en stortingen doen en ontvangen, ze kan alle roerende en onroerende goederen kopen, ruilen of vervreemden, alsook in huur nemen of overdragen - zelfs voor een periode van meer dan negen jaar. Ze kan ook private of overheidssubsidies aanvaarden en ontvangen, ze kan legaten en schenkingen aanvaarden en ontvangen, ze kan leningen aangaan met of zonder garantie, ze kan subrogatie en persoonlijke garanties verlenen en aanvaarden, ze kan hypotheek op haar gebouwen verlenen en aanvaarden, ze kan leningen en voorschotten onderhandelen en afsluiten, ze kan afstand doen van contractuele of vaste rechten, alsook van vaste of persoonlijke garanties. Ze kan handlichting geven voor of na betaling van bevoorrechte of gehypotheeerde inschrijvingen, overschrijvingen, beslagen of andere lasten, ze kan in de rechte optreden als eiser of verweerder voor om het even welke jurisdicties en alle vonnissen uitvoeren, ervan afzien of regelen.

- (2) Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging opdragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder of lid. Als deze persoon bestuurder is, dan draagt hij of zij de titel van afgevaardigd bestuurder. Als deze persoon geen bestuurder is, dan draagt hij of zij de titel van directeur of directrice.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De directeur of directrice heeft het recht als waarnemer deel te nemen aan de vergaderingen van het bestuursorgaan. De directeur of directrice zal niet gerechtigd zijn om te stemmen en zal niet worden beschouwd als een lid van het bestuursorgaan. De directeur of directrice zal voor alle vergaderingen van het bestuursorgaan worden uitgenodigd, en zal dezelfde informatie krijgen als de informatie die meegedeeld wordt aan de leden van het bestuursorgaan, onder de verplichting om deze informatie vertrouwelijk te behandelen.

- (3) Het bestuursorgaan kan ook bijzondere bevoegdheden delegeren aan één of meer van de leden van het bestuursorgaan, en/of aan één of meer leden van de algemene vergadering.
- (4) Voor alle rechtshandelingen, is de vereniging rechtmatig vertegenwoordigd, ook ten opzichte van derden, door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur, wordt de vereniging geldig vertegenwoordigd door een gedelegeerd bestuurder, alleen handelend.
- (5) Het bestuursorgaan stelt de interne reglementen op die het noodzakelijk acht of die voorzien zijn in de huidige statuten.

#### **4. TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING VAN DE LEDEN**

#### **Artikel 16**

De algemene vergadering is samengesteld uit al haar werkende leden en wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan of door de oudste aanwezige bestuurder. Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden in fysieke of elektronische vorm.

Elk werkend lid heeft het recht om zich te laten vervangen op de algemene vergadering door een volmachthouder.

Elk werkend lid heeft één stem in de algemene vergadering.

Toegetroden leden die dat wensen, kunnen deelnemen aan de algemene vergadering met een adviserende stem.

### **Artikel 17**

De algemene vergadering heeft exclusieve bevoegdheid om de statuten te wijzigen, om de bestuurders en de commissaris te benoemen en te ontheffen uit hun functie, om bestuurders en de commissaris kwijting te verlenen voor de uitoefening van hun mandaat, om de bezoldiging van de bestuurders en commissaris te bepalen, om de verenigingsvordering in te stellen tegen de bestuurders en de commissaris, om leden uit te sluiten, om de jaarrekeningen en het budget goed te keuren, om de vergadering vrijwillig te ontbinden, om de vereniging om te zetten in een internationale vereniging zonder winstoogmerk, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming, om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden,. Bovendien is een besluit van de algemene vergadering vereist voor alle andere gevallen waarin het WVV of deze statuten dat vereisen.

### **Artikel 18**

- (1) De algemene vergadering wordt ieder jaar bijeengeroepen in de loop van de maand februari, met als doel om de jaarrekeningen van het afgelopen jaar en het budget voor het daaropvolgende jaar goed te keuren.
- (2) Een buitengewone algemene vergadering kan bijeengeroepen worden op elk moment door het bestuursorgaan of op verzoek van 1/5 van de werkende leden, wanneer het doel en het belang van de vereniging dit vereisen.
- (3) Bijeenroeping van de vergaderingen moeten gestuurd worden naar alle werkende en toegetroden leden, per brief, email of enige andere informatiedrager, ten minste 15 dagen voor de vergadering en worden ondertekend door de Voorzitter van het bestuursorgaan of door twee bestuurders of door 1/5 van de werkende leden. De bijeenroeping van de vergadering bevat de datum, de plaats, het uur en de dagorde van de algemene vergadering.

Elk voorstel getekend door 1/20 van de werkende leden moet op de dagorde vermeld worden.

### **Artikel 19**

- (1) Behalve indien het WVV of de statuten andere regels voorschrijven, worden beslissingen aangenomen met een eenvoudige meerderheid van stemmen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend, uitgebracht door werkende leden, welke aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Elk lid mag zich op de algemene vergadering doen vertegenwoordigen door een ander lid.

Met speciale toestemming van het bestuursorgaan vermeld in de oproepingsbrief en tenzij het WVV dit niet toelaat, heeft elk lid het recht om per brief of email te stemmen door middel van een ad hoc formulier dat als bijlage bij de oproeping gevoegd wordt.

- (2) De bestuurders (en commissaris) geven antwoord op de vragen die de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegeven vertrouwelijkheidsclausules.
- (3) Elke verandering van de statuten kan slechts worden beslist indien deze in de oproeping vermeld wordt en indien twee derde van de werkende leden aanwezig is of vertegenwoordigd.

Indien dit aantal niet bereikt wordt, dan zal een tweede vergadering worden samengeroepen en zal de vergadering dan geldig beslissen, ongeacht het aantal werkende leden, aanwezig of vertegenwoordigd. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Elke wijziging in de statuten vereist een tweederdemeerderheid van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde werkende leden waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend, zelfs op een tweede vergadering.

Elke wijziging in het doel van de vereniging vereist een 4/5de meerderheid van de stemmen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend, zelfs op een tweede vergadering.

- (4) Dezelfde regels als diegene vermeld in paragraaf 2 met betrekking tot doelswijziging zijn van toepassing in geval van ontbinding van de vereniging.
- (5) De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.
- (6) Elke wijziging van de statuten moet binnen de maand na aanvaarding worden gepubliceerd in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, alsook neergelegd op de griffie om te worden opgenomen in het verenigingsdossier. Dezelfde regels zijn van toepassing in geval van benoeming, ontslag of herroeping van bestuurders.

## **Artikel 20**

Tenzij de wet dit niet toelaat, kunnen de werkende leden eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die behoren tot de bevoegdheid van de algemene vergadering.

Daartoe zal het bestuursorgaan een rondschrjven, hetzij per brief, per email of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit, versturen naar alle werkende leden, met de vraag aan de werkende leden om de voorstellen van besluit goed te keuren en, binnen een door de het bestuursorgaan vast te stellen termijn, behoorlijk ondertekend terug te sturen naar de zetel van de vereniging of naar enige andere plaats in het rondschrjven vermeld.

Is binnen deze termijn de goedkeuring van alle werkende leden met betrekking tot de voorstellen van besluit niet ontvangen, dan worden al de voorgestelde besluiten geacht niet genomen te zijn. Hetzelfde geldt indien binnen deze termijn bepaalde voorstellen van besluit wel eenparig worden goedgekeurd, doch andere niet. De toetgetreden leden mogen van deze besluiten kennis nemen.

## **Artikel 21**

Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt. De verslagen van de algemene vergadering worden ondertekend door de Voorzitter en ingevoegd in een specifiek register ad hoc.

De uittreksels uit de notulen en de eenparige schriftelijke besluiten worden geldig ondertekend door de Voorzitter of door twee bestuurders.

De leden en de derde partijen, die een belang aantonen, hebben recht op consultatie en/of op een uittreksel.

## **5. TITEL V: BOEKJAAR - JAARREKENINGEN**

### **Artikel 22**

Het financiële boekjaar van de vereniging begint op één september van elk jaar en eindigt op 31 augustus van het volgende jaar.

Het bestuursorgaan stelt de rekeningen voor het afgelopen jaar op en stelt het budget voor het volgende jaar op. Beiden moeten worden goedgekeurd door de algemene vergadering.

Mits de vereniging hiertoe wettelijk verplicht is, moet de boekhoudwet worden nageleefd en moeten de jaarrekeningen en bijgevoegde wettelijke documenten worden ingediend door de bestuurders bij de Nationale Bank van België, binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering.

## **6. TITEL VI: ONTBINDING - VEREFFENING**

### **Artikel 23**

In geval van vrijwillige ontbinding, zal de algemene vergadering, of bij ontstentenis van een beslissing van de algemene vergadering, de rechtbank een of meerdere vereffenaars aanduiden. De vergadering zal ook haar bevoegdheden vastleggen en de modaliteiten van de vereffening.

### **Artikel 24**

In geval van ontbinding, na schuldenregeling, zullen de netto activa toegewezen worden aan gelijkaardige doelen/verenigingen die aangeduid zullen worden door algemene vergadering na bijeenroeping door de vereffenaar.

## **7. TITEL VII: SLOTBEPALING**

### **Artikel 25**

Hetgeen niet expliciet bepaald is in de huidige statuten blijft onderworpen aan het WVV.